

企業登録

1. 企業登録

手順1 まずはWebサイト『建築施工管理CPD制度』TOPページにアクセス
(<http://www.fcip-cpd.jp/>)
→「企業用ログイン」



手順2 企業登録



手順3 ID(企業用)の発行

申請が承認されると、事務局からメールで通知されます。本文にてIDを確認ください。

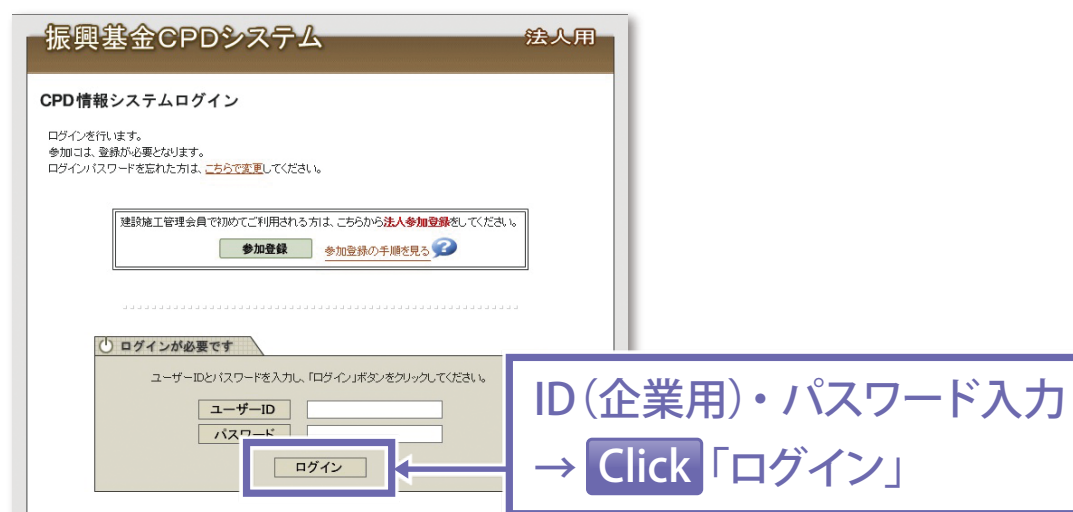
料金と支払タイミング ID(企業用)年間利用料は登録時ではなく毎年2月に5,000円(1社当たり)の請求書を発行します

2. 参加者一括登録

手順1 「企業用ログイン」



手順2 ログイン



手順3 参加者の申請(社員を登録)

- Click 「参加者の申請」
- Click 「新規参加者登録」
- Click 「まとめて複数人を登録する場合はこちらへ」
- Click 「一括登録用名簿テンプレート」
= Excelファイル ダウンロード
- 入力 「一括登録用名簿テンプレート」
- Click 「まとめて複数人を登録する場合はこちらへ」
- 名簿を指定
- Click 「申請する」

手順3 と並行し、初年度入会金+年会費の合計額(参加者1名当たり)×人数分をご入金ください

手順4 ID(参加者用)・仮パスワードの発行

申請が承認されると、事務局からメールで通知されます。

手順5 ID(参加者用)・仮パスワードの確認

「企業用ログイン」よりログイン

Click 「参加者の申請」
→ 確認「ID(参加者用)」「仮パスワード」

手順6 仮パスワードの変更

登録された社員にIDと仮パスワードを知らせ、各自変更してください。

